



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Corpo di Polizia Metropolitana

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Noleggio per mesi 36 (trentasei), mediante MePA, di attrezzatura informatica varia per il Corpo di Polizia Metropolitana – Determina a contrarre;

Impegno € 2.282,62

Affidamento ditta: Ricoh Italia srl di Milano

CIG: Z17250063C

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE

PROPOSTA N. 1180 del 26/09/2018

DETERMINAZIONE N. 1144 del 02/10/2018

IL COMANDANTE

PREMESSO che il Corpo di Polizia Metropolitana svolge molteplici funzioni istituzionali, sia di controllo del territorio (Viabilità, Ambiente etc) che di rappresentanza;

CHE per un ottimale utilizzo dei vari applicativi per la gestione dei verbali è necessario dotare il Corpo di attrezzatura informatica varia, quali computer, scanner, stampanti e fotocopiatrici, poichè quella in uso è in gran parte obsoleta;

CHE con nota prot. n. 982/PP del 28/08/2018 (Archi Flow 8057/18) è stato richiesto alla 7^a Direzione-Servizi informatici di provvedere ad attivarsi per il servizio di cui in oggetto o, in alternativa dare Nulla Osta, affinchè il Corpo stesso, proceda all'acquisizione di quanto necessario mediante noleggio a lungo termine utilizzando il Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MePA)

CHE la 7^a Direzione – Servizi Informatici - rilasciava Nulla Osta affinchè il Corpo di Polizia Metropolitana provvedesse a quanto sopra descritto;

CHE in base all'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lvo n. 50/2016 gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 possono essere effettuati in modo diretto;

CHE il D.Lgs. n. 954 del 06/07/2012 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip spa;

CHE non esiste Convenzione Consip per la fornitura di cui in oggetto;

CHE il D.P.R. n. 207/2010 art. 328 prevede che in assenza di apposita Convenzione Consip, le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il Mercato Elettronico (MePA), utilizzando la piattaforma www.acquistinretepa.it;

CHE sulla piattaforma MePA, bando denominato "BENI- Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per ufficio" è stata individuata la ditta che nel proprio catalogo ha quanto da questo Corpo richiesto;

CHE la ditta individuata sulla piattaforma suindicata è la ditta Ricoh Italia srl, via Vittorio Pisani n. 6 – 20124 Milano –P.IVA 00748490158 che nel proprio catalogo ha quanto da questo Corpo richiesto;

CHE pertanto, si procederà mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA), dove saranno evidenziate le caratteristiche tecniche di quanto richiesto;

CHE per quanto sopra descritto è necessaria una somma di € 27.391,15 per l'arco temporale ottobre 2018-settembre 2021 e che pertanto, per l'esercizio finanziario 2018 è necessaria la complessiva somma di € 2.282,60 da impegnare sul Bilancio 2018, mentre relativamente alle somme necessarie 2019/2021, troveranno annualmente allocazione sul capitolo 1158 e si provvederà annualmente con apposita

determinazione dirigenziale, al relativo consequenziale impegno della somma per anno, come sotto specificato:

Cronoprogramma impegni	
Mesi 3 anno 2018	€ 2.282,60
Mesi 12 anno 2019	€ 9.130,38
Mesi 12 anno 2020	€ 9.130,38
Mesi 9 anno 2021	€ 6.847,79

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di procedere all'acquisizione mediante noleggio a lungo termine per mesi 36 di attrezzatura informatica varia per implementare la dotazione negli uffici del Corpo di Polizia Metropolitana per poter portare a buon fine tutti i procedimenti relativi ai verbali di accertamento delle infrazioni, pertanto la mancanza potrebbe procurare danni certi e gravi all'Ente;

VISTO il D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016;

VISTO il D.Lgs. n. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016"

RICHIAMATE

- La Deliberazione n. 22 del 06/03/2017 del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio Metropolitan, avente per oggetto "Approvazione Bilancio di previsione 2016/2018 e relativi allegati e D.U.P. triennio 2016/2018 (art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000)
- Il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 6 del 10/01/2018, avente per oggetto: "Approvazione Documento di Bilancio di programmazione 2017 (DUP) e Bilancio di previsione 2017 - Ripristino equilibri di Bilancio di previsione 2018/2018";
- La Deliberazione n. 1 del 25/01/2018 del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio Metropolitan, avente per oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione 2017 (DUP) e Bilancio di previsione 2017 - Ripristino equilibri di Bilancio ed approvazione ai fini conoscitivi del Bilancio di Previsione 2018/2019";

VISTI:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria " *allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011*";
- *L'art 183 del D.Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"*

TENUTO conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere *registrate* nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con *imputazione* all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

RITENUTO di dover provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;
TENUTO conto che le apposite dotazioni sono previste ai capp. 1158 del redigendo Bilancio di Previsione 2018;

VISTE le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento sui controlli interni;

PRESO visione del "Codice di Comportamento" e che non sussiste il "conflitto di interessi" di cui alla L. 190 del 06/11/2012

DETERMINA

Per quanto in premessa,

CONTRARRE, mediante il Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MePA), bando denominato "BENI- Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per ufficio" l'acquisizione mediante noleggio a lungo termine per mesi 36 (trentasei), mediante MePA, di attrezzatura informatica varia per il Corpo di Polizia Metropolitana;

AFFIDARE, procedendo alla formalizzazione dell'O.d.A., mediante Me.PA, ai sensi del D.Lgs 50/2016 e 56/2017, la fornitura di cui in oggetto alla ditta Ricoh Italia srl, via Vittorio Pisani n. 6 – 20124 Milano –P.IVA 00748490158;

IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicata:

Missione	1	Programma	11	Titolo	01.3	Macroaggr	13299
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	9	Intervento	3
Cap./Art	1158	Descrizione	Interventi diversi per le finalità al comma 4 lett.C9 e comma 5bis dell'art. 208 del D.Lgs. 285/92, proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie (RIS. 3050046/E)				
SIOPE	1332	CIG	Z17250063C	CUP			
Creditore	Ricoh Italia srl, via Vittorio Pisani n. 6 – 20124 Milano –P.IVA 00748490158						
Causale	Noleggio attrezzatura informatica						
Modalità	Bilancio						
Imp.Prenot		Importo	€ 2.282,60				

IMPUTARE la spesa complessiva di € 2.282,60, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC Finanziario	Cap/Art	Num.	Comp. Economica
2018		1158		2018

ACCERTARE ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
-2018	2.282,60

ACCERTARE ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DARE ATTO ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento provinciale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DARE ATTO che relativamente alla somme necessarie 2019-2021 troveranno annualmente allocazione sul Capitolo 1158 "Interventi diversi per le finalità al comma 4 lett.C9 e comma 5bis dell'art. 208 del D.Lgs. 285/92, proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie " e si provvederà annualmente con apposita determinazione dirigenziale al relativo impegno delle somme per anno come di seguiti specificato:

Cronoprogramma impegni 2019-2021	
Mesi 12 anno 2019	€ 9.130,38
Mesi 12 anno 2020	€ 9.130,38
Mesi 9 anno 2021	€ 6.847,79

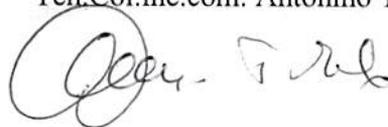
DARE ATTO che il servizio di cui in premessa è necessario ed indifferibile al fine di evitare danni gravi e certi all'Ente;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

DARE ATTO che trattasi di spesa rientrante nella fattispecie dell'art. 74 del D.Lgs. 118/2011;
RENDE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Comandante del Corpo: Ten.Col.in.com. Antonino Triolo;
TRASMETTERE il presente provvedimento alla 2^a Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina 26/09/2018

Il Comandante
Ten.Col.inc.com. Antonino Triolo



Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, trattandosi di atto urgente dalla cui mancata adozione deriverebbe grave danno patrimoniale, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Li 26/09/2018

IL COMANDANTE



**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90
recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere *favorevole* in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;

Data *28.09.2018*

Il Dirigente del Servizio Finanziario
IL DIRIGENTE F.F.
.....*Dott. Massimo Ranieri*.....

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
866	28/03/2018	2.282,62	1158	2018

2° DIR SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
Data
Messina *28/03/2018* Il Funzionario

IL DIRIGENTE F.F.
Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Massimo Ranieri

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Il Resp. del Servizio

Il Comandante

[Firma]

Il Dirigente del Servizio Fin.

IL DIRIGENTE F.F.
[Firma]
Dott. Massimo Ranieri